

**Договор**  
**на оказание санаторно-курортных и гостиничных услуг**  
**(ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)**

**Общество с ограниченной ответственностью «Национальные Курорты»**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице генерального директора Аксенова Руслана Владиленовича, действующего на основании Устава, сообщает о своем намерении заключить договор об оказании санаторно-курортных и гостиничных услуг с любым физическим лицом на условиях настоящей публичной оферты.

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. **Публичная оферта** (далее - **Оферта**) - предложение Исполнителя заключить договор на предоставление санаторно-курортных и гостиничных услуг, адресованное неограниченному кругу лиц, размещенное на сайте Исполнителя и доступное в сети Интернет по адресу: <https://грандкурорт.рф>. Настоящая Оферта не адресована юридическим лицам.

1.2. **Договор** - договор на оказание санаторно-курортных и гостиничных услуг, заключаемый путем акцепта настоящей Оферты.

1.3. **Акцепт** - совершение лицом действий по выполнению указанных в Оферте условий.

1.4. **Исполнитель** - Общество с ограниченной ответственностью «Национальные Курорты» (ОГРН 1127746523200, ИНН 7730667939, КПП 771401001, адрес: 127015, г. Москва, ул. Вятская, д.70, этаж 2, пом. II, оф. 12, 13, 14, 22).

1.5. **Заказчик** (также – Клиент) - физическое лицо, заключившее с Исполнителем Договор путем акцепта настоящей Оферты, в своих интересах и / или в интересах иных лиц, получателей Услуг.

1.6. **Потребитель** (также - **Клиент, Гость, Получатель услуг**) – физическое лицо, непосредственно получающее Услуги Исполнителя. Заказчик и Клиент могут совпадать в одном лице.

1.7. **Санаторий** - целостный имущественный комплекс Исполнителя, на базе которого Исполнитель оказывает Заказчику санаторно-курортные и гостиничные услуги: **Парк-отель «Гранд Курорт»**, расположенный по адресу: Республика Крым, г. Феодосия, пгт. Курортное, ул. Морская, д.1.

1.8. **Заявка на бронирование** (также – **Заявка**) – направленная Заказчиком заявка на оказание санаторно-курортных и гостиничных услуг для конкретных потребителей.

1.9. **Услуги** – санаторно-курортные и гостиничные услуги, согласованные Сторонами в счете.

1.10. **Прейскурант (ПРАЙС-ЛИСТ)** - систематизированный перечень санаторно-курортных и гостиничных услуг, утвержденный Исполнителем, размещенный в сети интернет на сайте:

<https://грандкурорт.рф>.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящий договор является официальной публичной офертой Общества с ограниченной ответственностью «Национальные Курорты» (далее - Исполнитель) и содержит все существенные условия Договора.

2.2. В случае акцепта настоящей Оферты физическое лицо принимает изложенные в ней условия и становится Заказчиком, а Исполнитель и Заказчик совместно - сторонами Договора. Договор считается заключенным с момента совершения Заказчиком акцепта настоящей Оферты.

2.3. Заказчик производит акцепт Оферты путем осуществления оплаты в размере и в порядке, указанном в счете.

2.4. Оплатив счет, выставленный Исполнителем, Заказчик акцептует и автоматически принимает условия настоящей Оферты и Правила проживания и предоставления услуг, размещенные на сайте <https://грандкурорт.рф>.

## **3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

3.1. Предметом Оферты является возмездное оказание Исполнителем санаторно-курортных и гостиничных услуг (далее – Услуги) на условиях настоящей Оферты, а также обязанность Заказчика оплатить Услуги.

3.2. Перечень Услуг, оказываемых Исполнителем, условия их предоставления, а также цены на Услуги перечислены в утвержденных Исполнителем Прейскурантах, публикуемых на сайте: <https://грандкурорт.рф>.

## **4. БРОНИРОВАНИЕ УСЛУГ**

4.1. Заказчик направляет Исполнителю Заявку на бронирование Услуг любым из следующих способов:

4.1.1. по телефонам, указанным на сайте: <https://грандкурорт.рф>,

4.1.2. путем размещения Заявки в специальной форме бронирования, размещенной на сайте: <https://грандкурорт.рф>,

4.1.3. по электронной почте: [sankur@n-kurort.ru](mailto:sankur@n-kurort.ru), [booking@n-kurort.ru](mailto:booking@n-kurort.ru).

4.2. Заявка должна содержать: Ф.И.О., контактный e-mail; номер телефона; категорию и количество номеров; количество человек и возраст детей; даты проживания; номер санаторно-курортной путевки (при наличии).

4.3. Заказчик принимает на себя все возможные риски (включая, но, не ограничиваясь: оформление нового бронирования, изменение тарифа, невозвращение или частичное возвращение денежных средств), связанные с его виновными действиями по допущению ошибок или неточностей в предоставлении при бронировании личных данных его и Клиентов.

4.4. Исполнитель подтверждает Заказчику Заявку на бронирование только при наличии в

Санатории свободных номеров запрашиваемой категории. Заявка подтверждается Исполнителем путем выставления счета.

4.5. В случае невнесения Заказчиком предоплаты в размере и в сроки, согласованные в Договоре и счете, Исполнитель не несет обязанность по бронированию. В этом случае настоящая Оферта считается не акцептованной, а Договор - не заключенным.

**4.6. Заказчик соглашается с условиями настоящей Оферты и заключает Договор, акцептуя его условия, путем осуществления предоплаты в размере и в сроки, указанные в Договоре и в счете.**

4.7. Соглашаясь с условиями настоящей Оферты, Заказчик подтверждает свое согласие, дееспособность, финансовую состоятельность, а также осознаёт ответственность за обязательства, возложенные на него в результате заключения Договора, подтверждает достоверность своих персональных данных, а также персональных данных всех третьих лиц, указанных при бронировании, подтверждает, что персональные данные третьих лиц предоставлены с их согласия, а также принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность. Заказчик принимает на себя все возможные риски (включая, но, не ограничиваясь: оформление нового бронирования, изменение тарифа, невозвращение или частичное возвращение денежных средств), связанные с его виновными действиями по допущению ошибок и неточностей в предоставлении персональных данных при бронировании.

4.8. Со всеми условиями Договора Заказчик знакомится в процессе бронирования. В случае если Заказчику не понятны какие-либо условия бронирования, включая, но, не ограничиваясь: условия о внесении любых изменений в оформленное (совершенное) бронирование, последствия изменения и/или отмены бронирования и т.д., Заказчик обязан уточнить необходимую ему информацию у Исполнителя. В случае совершения бронирования и акцепта настоящей Оферты без обращения к Исполнителю, Заказчик подтверждает, что ему полностью понятны и ясны условия Договора.

4.9. При бронировании Услуг Заказчик в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» дает согласие, а также подтверждает, что им получено согласие от всех третьих лиц (Клиентов), указанных в Заявке на бронирование и счете, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), переданных Исполнителю следующих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, серия и номер паспорта, выдавший орган, дата выдачи, код подразделения (для лиц, не достигших 14-летнего возраста – серия, номер и выдавший орган свидетельства о рождении), номер мобильного телефона, адрес электронной почты, в целях своевременного информирования об Услугах в рамках осуществляемого бронирования, в том числе

получения уведомления о брони/заказе услуги на указанный номер телефона и адрес электронной почты.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Самостоятельно ознакомиться с информацией о Санатории и его Услугах, а также следующими документами, размещенными на сайте: <https://грандкурорт.рф>:

- Договором на оказание санаторно-курортных услуг (Публичная оферта),
- Правилами проживания, пользования и предоставления услуг (далее – Правила проживания),
- перечнем и стоимостью предоставляемых Услуг, указанными в Прейскурантах,
- сведениями о наличии у Исполнителя медицинской лицензии,

Если Заказчик приступил к оплате счета, то Исполнитель считает, что Заказчик полностью ознакомлен и согласен со всеми вышеуказанными документами.

5.1.2. Своевременно оплатить Исполнителю Услуги, в размере, указанном в счете.

5.1.3. Довести до сведения всех лиц, указанных в Заявке на бронирование и счете, информацию о потребительских свойствах Услуг, согласованных в Договоре.

**Довести до сведения всех лиц, указанных в Заявке на бронирование и счете, информацию о том, что лица, прибывшие в Санаторий, должны иметь при себе:**

- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста)
- путевку и /или ваучер, подтверждение бронирования, номер брони;
- для иностранных граждан - миграционную карту;
- письменное согласие законных представителей (одного из них), в случае путешествия несовершеннолетнего гражданина (ребенка) не с родителями, с указанием следующих данных:
  - 1) ФИО родителя (опекуна, усыновителя), его паспортные данные, адрес регистрации;
  - 2) ФИО ребенка, данные свидетельства о рождении или паспорта, адрес регистрации;
  - 3) ФИО сопровождающего лица, его паспортные данные, адрес регистрации;
  - 4) название объекта пребывания – Парк-отель «Гранд Курорт», г. Феодосия;
  - 5) сведения о согласии на проведение медицинских вмешательств.

В случае отсутствия любого из перечисленных в настоящем пункте документов, Исполнитель вправе отказать в приеме в Санаторий.

**Заказчик обязан довести до сведения всех лиц, указанных в Заявке на бронирование и счете, информацию о том, что для получения санаторно-курортных услуг, ДОПОЛНИТЕЛЬНО к документам, указанным выше, необходимо предоставить следующие оригиналы документов:**

- санаторно-курортную карту;
- справку об отсутствии контактов с инфекционными больными (справку о санэпидокружении).

5.1.4. Своевременно уведомить Исполнителя о необходимости внесения изменений в Заявку на бронирование (счет) или об аннуляции Услуг.

5.1.5. Соблюдать условия приема и размещения, Правила проживания, правила техники безопасности и пожарной безопасности, действующие в Санатории, законодательно установленные и общепризнанные нормы и правила поведения.

5.1.6. Выполнять следующие требования Исполнителя, обеспечивающие качественное предоставление Услуг в рамках определенного санаторно-курортного лечения: своевременно и последовательно выполнять все назначенные Исполнителем процедуры и мероприятия; соблюдать режим питания; предоставлять достоверную информацию о состоянии здоровья и наличия заболеваний; не допускать приема алкогольных напитков (вне специально разрешенных мест), наркотических средств и /или иных психотропных веществ во время нахождения в Санатории.

5.1.7. Предупредить всех лиц, указанных в Заявке на бронирование и счете, о последствиях, связанных с нанесением материального ущерба имуществу Исполнителя или имуществу третьих лиц, проживающих в Санатории.

5.1.8. В случае нанесения лицом, указанным в Заявке на бронирование и счете, ущерба имуществу Исполнителя или третьих лиц, находящихся в Санатории, оказать Исполнителю содействие по возмещению нанесённого ущерба виновным лицом либо самостоятельно возместить нанесённый ущерб.

5.1.9. Предоставить Исполнителю информацию и все необходимые документы для оказания Услуг.

## **5.2. Заказчик имеет право:**

5.2.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств по Договору, а также своевременного устранения недостатков услуг.

5.2.2. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов и оплаты части установленной цены пропорционально части оказанных Услуг, оказанных до получения Исполнителем извещения Заказчика об отказе от исполнения Договора, а также компенсировать Исполнителю расходы, связанные с исполнением настоящего Договора.

## **5.3. Исполнитель обязан:**

5.3.1. Предоставить Заказчику полную и достоверную информацию о потребительских свойствах и перечне Услуг, предоставляемых Исполнителем, путем размещения на сайте <https://грандкурорт.рф>. После оплаты Заказчиком полной стоимости Услуг, Исполнитель обязуется оказать Услуги в полном объеме и с надлежащим качеством.

5.3.2. Довести до Заказчика информацию о том, что заселение в Санаторий несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или

сопровождающего лица, при условии предоставления таким сопровождающим лицом письменного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Довести до Заказчика информацию о том, что заселение в Санаторий несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие их законных представителей, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления письменного согласия законных представителей (одного из них).

5.3.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию о документах, указанных в п. 5.1.3 Договора.

5.3.4. Оказать Услуги, согласованные в счете и полностью оплаченные Заказчиком. Предоставление Клиентам санаторно-курортных услуг осуществляется с учетом назначения лечащего врача и сведений санаторно-курортной карты.

5.3.5. Исполнитель, по просьбе Клиентов, обязан без взимания дополнительной платы оказать следующие услуги:

- вызов скорой помощи;
- пользование медицинской аптечкой;
- доставка в номер корреспонденции, адресованной Клиенту, по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- предоставление кипятка.

5.3.6. Исполнитель обязуется в день начала предоставления Услуг довести до сведения лиц, указанных в Заявке на бронирование и счете, информацию о правилах предоставления Услуг и Правилах проживания в Санатории, путём размещения информации на информационном стенде в холле Санатория.

5.3.7. Перед началом предоставления Услуг, указанных в счете, довести до сведения лиц, указанных в данной заявке, правила и меры личной безопасности, соблюдение которых необходимо в период предоставления Услуг, путём размещения информации на информационном стенде в Санатории.

5.3.8. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от требований, согласованных в Заявке на бронирование.

5.3.9. Обеспечить конфиденциальность сведений о Клиентах (их персональных данных), полученных от Заказчика или Клиентов в период бронирования и оказания Услуг. Использовать полученные персональные исключительно в целях выполнения условий Договора.

#### **5.4. Исполнитель имеет право:**

5.4.1. Отказать в заключении Договора, если на указанные в Заявке даты отсутствуют свободные

номера, соответствующие требованиям Заказчика.

5.4.2. При неоплате или неполной оплате Услуг, согласованных в счете, отказать Заказчику и/или Клиентам в предоставлении данных Услуг.

5.4.3. Отказать лицам, указанным в счете, в заселении в Санаторий и предоставлении Услуг в случае отсутствия документов, указанных в п. 5.1.3 Договора. При этом Стороны согласовали, что Услуги будут являться неоказанными по вине Клиентов. Стоимость указанных услуг возмещению не подлежит.

5.4.4. Устанавливать Правила проживания в Санатории и требовать их исполнения от Клиентов.

5.4.5. Отказать Заказчику в продлении срока проживания, если на указанные даты отсутствуют свободные номера, соответствующие требованиям Заказчика.

5.4.6. Отказать в заселении в Санаторий несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, прибывших без сопровождения родителей (усыновителей, опекунов) в отсутствие письменного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

5.4.7. Отказать в заселении в Санаторий несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, прибывших без сопровождения родителей (усыновителей, опекунов) и не имеющих письменного согласия законных представителей (одного из них).

5.4.8. Исполнитель в случае грубого нарушения лицом, указанным в Заявке на бронирования (счете), правил проживания в Санатории, в том числе, но не ограничиваясь: насильственные действия, нецензурная брань, оскорбление словами и действиями гостей и персонала Санатория, распитие на территории Санатория спиртных напитков (вне специально установленных для этого мест), употребление наркотических и психотропных веществ, пребывание на территории Санатория в состоянии наркотического опьянения, совершение административного или уголовного правонарушения на территории Санатория, имеет право выселить таких лиц без возврата стоимости неиспользованных Услуг.

5.4.9. Исполнитель вправе сократить или изменить объем и виды лечебных процедур, а также прервать санаторно-курортное лечение в случае обнаружения у Клиента в ходе обследования и лечения противопоказаний к санаторно-курортному лечению, а также в случае обнаружения недостоверных сведений, содержащихся в медицинских документах, предоставленных Клиентом.

## **6. УСЛОВИЯ ПРИБЫТИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ**

6.1. Обязательным условием для начала оказания Услуг является осуществление Заказчиком полной оплаты Услуг.

6.2. Заселение и выезд Клиентов производится строго в даты, указанные в счете, в соответствии с установленным в Санатории расчетным часом. Прием Клиентов производится в любое время суток в соответствии с установленным расчетным часом.

Расчетный час Исполнителя:

- заезд после 12 час. 00 мин. местного времени,
- выезд до 10 час. 00 мин. местного времени.

6.3. После оформления всех документов и при условии полной оплаты Услуг, администратор выдает Заказчику ключи от номера.

6.4. Право выбора конкретного номера, принадлежащего к выбранной Заказчиком категории, остается за Исполнителем.

6.5. Заказчик, прибывший раньше срока, согласованного в счете, может быть размещен в Санатории при наличии свободных мест с оплатой по действующему Прейскуранту на дату заезда.

6.6. В случае опоздания Заказчика более чем на сутки без предварительного согласования с Исполнителем и при наличии свободных мест, Заказчик принимается без восстановления срока опоздания, при этом оплата за Услуги взимается полностью.

6.7. В случае самовольного удержания номера сверх установленного срока пребывания с Заказчика удерживается двойная стоимость удерживаемого номера.

6.8. При отсутствии свободных номеров Исполнитель имеет право произвести принудительное выселение Заказчика, удерживающего номер сверх установленного срока.

## 7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

7.1. Стоимость Услуг согласовывается Сторонами в счете. Оплата Услуг должна быть произведена в следующем порядке:

- **50 % (пятьдесят процентов)** от стоимости Услуг, указанных в счете, оплачивается в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения счета. В случае, если Заказчиком не будет произведена оплата в указанных размере и сроке, у Исполнителя не возникает обязательств по бронированию. В этом случае Заявка на бронирование подлежит повторному согласованию.

- **50 % (пятьдесят процентов)** от стоимости Услуг, указанных в счете, оплачиваются не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты начала оказания Услуг.

7.2. Оплата комиссий и услуг банка за перевод денежных средств в счёт оплаты Услуг осуществляются за счёт Заказчика.

7.3. Расчеты между Сторонами могут производиться путем перечисления денежных средств на расчетный счет или путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя. Фактом исполнения Заказчиком обязательств по оплате Услуг, является зачисление денежных средств на расчетный счет Исполнителя или поступление в кассу Исполнителя. Действия банков или иных лиц, не позволившие Заказчику исполнить обязательства по оплате, не освобождают его от ответственности за задержку оплаты. Несвоевременная, неполная или неправильная оплата Заказчиком счетов, выставленных Исполнителем, снимает с Исполнителя всю ответственность, связанную с исполнением обязательств по предоставлению Услуг.

7.4. Дополнительные платные услуги, несогласованные в счете, не входят в стоимость услуг по настоящему Договору и оплачиваются Заказчиком дополнительно, по действующему на день оказания услуг Прейскуранту Санатория.

#### **7.6. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И ОПЛАТЫ ПО АКЦИИ «РАННЕЕ БРОНИРОВАНИЕ 2026» (далее - Акция):**

7.6.1. Возможность бронирования услуг по Акции действует до **01 марта 2026 г.**

7.6.2. Оплата Услуг по Акции должна быть произведена в следующем порядке:

- 50% (пятьдесят процентов) от стоимости Услуг, указанных в счете, оплачивается в течение 3 (трех) рабочих дней с момента акцепта Оферты. В случае, если Заказчиком не будет произведена оплата в указанных размере и сроке, у Исполнителя не возникает обязательств по бронированию. В этом случае Заявка на бронирование подлежит повторному согласованию.

- 50% (пятьдесят процентов) от стоимости Услуг, указанных в счете, оплачиваются не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты начала оказания Услуг.

7.6.3. Акция не распространяется на сертификаты, выданные Государственным автономным учреждением культуры города Москвы "Московское агентство организации отдыха и туризма".

7.6.4. Акция не распространяется на бронирование одноместного размещения в Санатории.

### **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

#### **8.1. Заказчик несет перед Исполнителем и Клиентами ответственность:**

- за своевременное предоставление сведений, согласуемых в Заявке на бронирование и счете;
- за своевременную и полную оплату Услуг;
- за своевременное и полное доведение до Клиентов информации о потребительских свойствах Услуг;
- за своевременную аннуляцию Услуг, согласованных в Заявке на бронирование и счете;
- за ущерб, причинённый Клиентами имуществу Исполнителя и имуществу третьих лиц, проживающих в Санатории.

8.2. Заказчик и Клиенты возмещают убытки в полном размере в случае нарушения обязательств по Договору, а также в случае утраты или повреждения по вине Заказчика или Клиента имущества Исполнителя.

#### **8.3. Исполнитель несёт ответственность перед Заказчиком:**

- за предоставление полной и достоверной информации о потребительских свойствах Услуг;
- за предоставление Услуг, согласованных в счете и полностью оплаченных Заказчиком.

#### **8.4. Исполнитель не несёт ответственность перед Заказчиком и Клиентами:**

- за ошибки при бронировании Услуг и оформлении документов, связанные с предоставлением Заказчиком неточной, неполной или недостоверной информации;
- за опоздание или неявку Клиентов в Санаторий в сроки, согласованные в счете;

- за качество Услуг, приобретенных Клиентами самостоятельно у третьих лиц, в том числе на территории Санатория;
- за отсутствие у Заказчика или Клиентов документов, указанных в п. 5.1.3 Договора и последующий отказ в предоставлении Услуг;
- за ущерб, нанесенный Клиентам или их имуществу по вине перевозчиков, оказывающих услуги трансфера;
- за несвоевременную оплату Заказчиком Услуг, согласованных в счете.

8.5. До момента полной оплаты Услуг, согласованных в счете, Исполнитель не несёт перед Заказчиком и Клиентами ответственность по обязательствам, связанным с предоставлением Услуг.

## 9. УСЛОВИЯ ОТМЕНЫ И АННУЛЯЦИИ УСЛУГ

9.1. Заказчик имеет право в любое время аннулировать Услуги (отказаться от гарантированного бронирования) путём направления заявления об аннуляции Услуг (отказе от гарантированного бронирования). Датой и временем аннуляции Услуг считается момент получения Исполнителем данного заявления.

9.2. В случае аннуляции Заказчиком Услуг подлежат возмещению фактически понесенные расходы Исполнителя:

- при поступлении от Заказчика заявления об аннуляции Услуг после согласования сторонами Заявки на бронирование и счета, подлежат удержанию из сумм, поступивших от Заказчика, **фактически понесенные расходы в размере стоимости одних суток Услуг**, аннулируемых Заказчиком.

- при поступлении от Заказчика заявления об аннуляции Услуг в срок менее чем за **14 (четырнадцать) календарных дней** до даты начала предоставления услуг, подлежат удержанию из сумм, поступивших от Заказчика, фактически понесённые расходы в размере 50% (пятьдесят процентов) от стоимости аннулируемых услуг.

- при поступлении от Заказчика заявления об аннуляции Услуг менее чем за **5 (пять) календарных дней** до даты начала предоставления услуг или незаездом, подлежат удержанию из сумм, поступивших от Заказчика, фактически понесённые расходы в размере 90% (девяносто процентов) от стоимости аннулируемых услуг.

Фактически понесенными расходами являются: заработная плата персонала Исполнителя, расходы по бронированию номера, расходы по закупке продуктов питания, расходы по подготовке номера, расходы по подготовке досуговой программы, расходы по фактическому простоя номера, комиссии за банковское обслуживание.

9.3. При возврате Заказчику денежных средств, оплаченных в безналичном порядке, в том числе, через платежные системы или банковской картой, Исполнитель удерживает комиссию за банковское обслуживание в размере, установленном тарифами банка.

9.4. В случае досрочного отъезда без уважительных причин, перерасчет стоимости услуг и возврат денежных средств за неиспользованные услуги не производится.

9.5. Перерасчет стоимости Услуг производится Исполнителем только в связи с аннуляцией Заказчиком Услуг, незаездом или досрочным отъездом Клиентов по следующим уважительным причинам, подтвержденным документально: болезнью Заказчика (Клиента) или члена его семьи либо близкого родственника, указанного в Договоре, что подтверждается медицинскими документами, либо в связи со смертью члена его семьи или близкого родственника. Об указанных фактах Исполнитель должен быть уведомлен Заказчиком незамедлительно.

## **10. ПРЕТЕНЗИИ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров является обязательным. Претензии направляются Заказчиком в письменной форме в течение 20 (Двадцати) дней со дня окончания предоставления Услуг. Претензия подлежит рассмотрению Исполнителем в течение 10 (Десяти) дней со дня получения.

10.2. Заказчик обязан уведомить Клиентов о том, что при наличии каких-либо замечаний, связанных с качеством Услуг, Клиенты обязаны незамедлительно обратиться к дежурному администратору Санатория и сообщить об обнаруженных недостатках.

## **11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Условия настоящего Договора утверждены Исполнителем «12» января 2026 года приказом №12/01. Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты Заказчиком и действует до момента полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

11.2. В случае нарушения Заказчиком настоящего Договора, Правил проживания и / или совершения правонарушений в области охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, Исполнитель имеет право прекратить предоставление Услуг Заказчику /Клиенту, расторгнуть настоящий Договор и произвести принудительное выселение Заказчика/ Клиента. Стоимость неиспользованных Услуг в этом случае не возвращается.

11.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в любое время, уведомив Исполнителя о своем решении путём направления заявления. Датой расторжения Договора считается дата получения Исполнителем указанного заявления. В этом случае взаиморасчеты между Сторонами производятся согласно п. 9.2 - 9.5 Договора.

11.4. Стороны согласовали, что Договор, приложения, дополнительные соглашения и прочие документы, связанные с исполнением Договора, могут быть переданы Сторонами с помощью средств электронной связи, а также посредством мессенджеров - WhatsApp, Telegram и т.д. по адресам и телефонным номерам, согласованным в Договоре.

11.5. Исполнитель оставляет за собой право в любой момент вносить изменения в настоящий Договор (Публичную оферту), в связи с чем, совершая бронирование, согласовывая Заявку на

бронирование или производя оплату бронирования Заказчик /Клиент принимает условия, изложенные в Оферте, являющейся актуальной в момент совершения указанных действий. Заказчик/ Клиент обязан самостоятельно и своевременно ознакомиться с актуальной редакцией Договора (Публичной оферты) на сайте: <https://грандкурорт.рф>.

## 12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**Исполнитель: ООО «НацКурорт»**

**Адрес юридического лица:** 127015, г. Москва, ул. Вятская, д.70, этаж 2, пом. II, оф. 12, 13, 14, 22

**Почтовый адрес:** 127015, г. Москва, ул. Вятская, д.70, ком. 208,

**Тел.** +7 (495) 419-02-88, **сайт:** <https://грандкурорт.рф>, **e-mail:** [sankur@n-kurort.ru](mailto:sankur@n-kurort.ru).

**ИНН:** 7730667939, **КПП:** 771401001 **ОГРН:** 1127746523200

**Р/с:** 40702810338000013892 в ПАО СБЕРБАНК г. Москвы, **К/с:** 30101810400000000225

**БИК:** 044525225

**Генеральный директор**

**ООО «НацКурорт»**



A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines.

**/ Р.В. Аксенов**